

10. чрез формите на ученическо самоуправление да участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в това число на училищния учебен план;

11. да получават съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на мнението си по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността;

12. да бъдат поощрявани с морални и материални награди.

Чл. 20. Учениците са длъжни:

1. да присъстват и участват в учебни часове и занимания;

2. да съхраняват авторитета на училището и училищната общност и да допринасят за развитието на добрите традиции;

3. да зачитат правата, честта и достойнството на другите, както и да не прилагат физическо и психическо насилие;

4. да не участват в хазартни игри, да не употребяват тютюн и тютюневи изделия, алкохол и наркотични вещества;

5. да не носят оръжие, както и други предмети, които са източници на повишена опасност;

6. да носят ученическата си лична карта в училището и извън него;

7. да представят на своите родители и на педагогическите специалисти ученическата си книжка и бележника за кореспонденция;

8. да спазват Правилника за дейността на училището;

9. да не възпрепятстват със своето поведение и постъпки нормалното протичане на учебните часове;

10. да не използват мобилните си телефони по време на учебните часове;

11. да се явяват в училището с облекло и във вид, които съответстват на положението им на ученици и на добрите нрави;

12. момичетата не може да се явяват в училище с неприлично къса пола и панталони, плитки панталони, големи деколтета, тежък грим, непочистени обувки и екстравагантни прически;

13. момчетата не може да се явяват в училище с разкъсани дънки и дрехи, екстравагантни прически и непочистени обувки;

14. да опазват и поддържат материално-техническата база на училището в добро състояние и при пълно спазване на определените санитарно-хигиенни и противопожарни норми;

15. да се явяват в училище 15 минути преди началото на учебните занятия;

16. да спазват указанията на охраната при нормална и при изключителна обстановка в сградата и района на училището и да поддържат със служителите от охраната строго официални отношения;

17. да засмат мястото си в класната стая и да се подгответ за работа след биенето на първия звънец; закъснение от 10 до 15 минути за първия учебен час се отбележва с 1/3 отсъствие по неуважителни причини в предвидената за това графа на дневника на класа;

18. да напускат сградата на училището само след разрешение на представител на административното ръководство при отсъствие на учител;

19. да спазват установения ред в класните стани по време на учебните часове и през междучасията и целодневна организация на учебния ден;

20. да опазват дневника на класа;

21. да пазят училищното имущество; родителите на ученик, който повреди училищно имущество, отстраняват повредата или заплащат отстраняването ѝ в тридневен срок от датата на констативния протокол, изготвен от счетоводителя, домакин и класен ръководител; за умишлено увреждане на ученика се налага и наказание;

22. нямат право да бъдат на обществени места без придружител съгласно изискванията на Закона за закрила на детето;

23. нямат право да подсказват и преписват по време на учебния процес или да използват готови материали като свои;

24. нямат право да изнасят и повреждат вещи от класната стая, кабинетите и други помещения;

25. нямат право да драскат или пишат по стените, вратите, учебната мебел и фасадата на сградата, както и по цялото движимо и недвижимо имущество;

26. нямат право да чупят контакти и ел. ключове.

Чл. 21. (1) Ученик е този, който е записан в училище за обучение за завършване на клас.

(2) Ученик се отписва от училището, когато:

1. се премества в друго училище;

2. се обучава в дневна, комбинирана форма и не е посещавал училището по неуважителни причини за период, по-дълъг от два месеца;

3. се обучава в самостоятелна и индивидуална форма и не се е явил да положи съответните изпити в три поредни сесии.

(3) Случаите по чл. 21, ал. 2, т. 2 и т. 3, когато ученикът е в задължителна училищна възраст, директорът на училището уведомява съответната общинска администрация, РУО и органите за закрила на детето.

Чл. 22. При неспазване на изискванията на Закона за предучилищно и училищното образование, настоящия правилник или при допускане на отсъствия по неуважителни причини на учениците се налагат следните санкции:

1. „**Забележка**“ – за:

а. 5 отсъствия по неуважителни причини;

б. внасяне на венци, опасни за здравето и живота на учениците, учителите и служителите;

в. системно явяване без учебни помагала и домашни работи;

г. противообществени прояви и други нарушения на право-етичните норми;

д. поведение, което е нарушение на установения ред при провеждане на екскурзии с учебна цел;

е. пързалие по парапети, надвесване от прозорци, опасни игри със снежни топки, хазарт, игри и прояви, застрашаващи живота и здравето на учениците в района на училището.

2. „**Преместване в друга паралелка в същото училище**“ – за:

а. 10 отсъствия по неуважителни причини;

б. възпрепятстване на учебния процес;

в. съзнателно нарушаване на дисциплината в процеса на обучение

г. умишлено увреждане на училищната материално-техническа база и на учебната документация;

д. употреба на тютюн и тютюневи изделия.

3. „**Предупреждение за преместване в друго училище**“ – за:

а. 15 отсъствия по неуважителни причини;

б. умишлено увреждане на училищната материално-техническа база и на учебната документация;

в. системно и съзнателно нарушаване на дисциплината в процеса на обучение;

г. умишлени действия, застрашаващи живота и здравето на ученици, учители и служители в училището;

д. употреба на алкохол и други упойващи вещества в училището и прилежащия му район;

е. разпространяване на наркотични вещества в училището - разглежда се и се санкционира от съответната комисия в училището съвместно с органите на МВР;

ж. установяване на фалшифициране на документ за извиняване на отсъствие – за първо провинение;

з. установяване на фалшифициране на документ – ученическа книжка или дневник – за първо провинение;

и, при ползване на лични данни на учител или служител – за първо провинение.

4. „Преместване в друго училище до края на учебната година“ – за:

- а. повече от 15 отсъствия по неуважителни причини;
- б. системно нарушаване на Правилника за дейността в училището;
- в. употреба на алкохол и наркотични вещества в сградата и двора на училището;
- г. упражняване на физическо или психическо насилие;
- д. умишлено унищожаване на училищно имущество;
- е. установяване на фалшифициране на документ – ученическа книжка или дневник – за второ провинение;
- ж. ползване на лични данни на учител или служител – за второ провинение.

Чл. 23. Когато ученикът възпрепятства провеждането на учебния процес,

учителят може да наложи мярката „Отстраняване на ученика до края на учебния час“. Ученикът няма право да напуска територията на училището по време на отстраняването си. За времето, през което е наложена мярката на ученика не се отбележва отсъствие, на ученика се поставя конкретна задача, свързана с учебния материал, която той изпълнява под наблюдение на педагогическия съветник.

Мярката се документира в дневника на класа и в ученическата книжка.

Чл. 24. Когато ученикът се яви в училище с облекло или във вид, които са в нарушение на правилника за дейността на училището, както и когато състоянието му не позволява да участва в учебния процес, на ученика се налага мярката „Отстраняване от училище до отпадането на основанието за отстраняването му“.

Чл. 25. (1) След отстраняване на ученика се предприемат дейности за повишаване на мотивацията и социалните умения за общуване и за преодоляване на проблемното поведение на ученика. Класният ръководител уведомява родителя за причината за отстраняване на ученика от учебни часове.

(2) За ученика с наложена санкция се осигуряват дейности за превенция и преодоляване на проблемното поведение. **Санкциите по чл. 22, т. 3 и т. 4, и мерките по чл. 23 и чл. 24 не се прилагат за учениците в начален етап.**

Чл. 26. Видът на санкцията се определя, като се отчитат причините и обстоятелствата при извършване на нарушението, видът и тежестта му, както и възрастовите и личностните особености на ученика.

Чл. 27. (1) Санкциите са срочни.

(2) Срокът на санкциите е до края на учебната година.

Чл. 28. Санкциите „Забележка“ и „Преместване в друга паралелка в същото училище“ се налагат със заповед на директора по мотивирано писмено предложение на класния ръководител, а всички останали санкции – със заповед на директора по предложение на педагогическия съвет. **Мярката по чл. 24 се налага със заповед на директора.**

Чл. 29. За откриване на процедура за налагане на санкции директорът задължително уведомява родителя, а в случаите по чл. 199, ал. 1, т. 3 – 5 от Закона за предучилищното и училищното образование – и съответните структури за закрила на детето.

Чл. 30. Ученикът има право преди налагане на съответната санкция да бъде изслушан или писмено да обясни обстоятелствата и фактите, свързани с конкретното нарушение. Изслушването задължително се извършва в присъствието на педагогическия съветник.

Чл. 31. (1) Заповедта за налагане на санкцията се издава в 14-дневен срок от предложението на класния ръководител или от решението педагогическия съвет.

(2) Заповедта се съобщава в тридневен срок от издаването ѝ на ученика и родителя му, а заповедта за налагане на санкцията „Преместване в друго училище“ – и на началника на РУО.

(3) Заповедта може да се обжалва пред началника на РУО и при условията и реда на Административно-процесуалния кодекс.

Чл. 32. Наложените санкции се отразяват в дневника, в бележника за кореспонденция на ученика/в ученическата книжка.

Чл. 33. (1) Санкциите се заличават с изтичане на срока, за който са наложени, или предсрочно по реда, по който са наложени.

(2) Заличаването се отбелязва в дневника, бележника за кореспонденция или ученическата книжка.

ГЛАВА V. Награди на учениците и учителите

Чл. 34. (1) Директорът след решение на педагогическия съвет учредява награди за учениците по следните критерии: за отличен успех, за успешно представяне в състезания, конкурси, олимпиади, научни конференции на училищно, регионално и национално равнище:

1. грамота;
2. предметна награда;

3. парична награда, в зависимост от възможностите на училището и постиженията на ученика.

(2) Предложението за удостояване с награди се правят до директора от педагогически специалисти, от специалисти осъществяващи занимания по интереси с ученици, от родители, от други лица и организации. Предложението се приемат с решение на педагогическия съвет, директорът със заповед определя учениците, които се удостояват с награди.

Чл. 35. (1) За научни постижения в образователната област и успешно представяне на ученици в състезания, конкурси, олимпиади, научни конференции учителите ѝ награждават, както следва:

- с грамота;
- с парична награда съгласно Вътрешните правила за организация на работната заплата.

ГЛАВА VI. Права и задължения на родителите

Чл. 36. (1) Родителите имат право:

1. периодично и своевременно да получават информация за успеха и развитието на децата им в образователния процес, за спазване на правилата в училище и за приобщаването им към общността;

2. да се срещат с ръководството на училището, с класния ръководител, с педагогическите специалисти в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;

3. да се запознаят с училищния учебен план;

4. да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушвани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на ученика;

5. да получават информация, подкрепа и консултиране в училището по въпроси, свързани с образованието;

6. да избират и да бъдат избири в Обществения съвет на училището;

7. да изразяват мнение и да правят предложения за развитие на училището;

8. да участват в родителските срещи.

Чл. 37. Родителите са длъжни:

1. да осигуряват редовното присъствие на детето си в задължителна училищна възраст, като своевременно уведомяват училището в случаите на отсъствието му;

2. да запишат детето при условието на чл. 12 от Закона за предучилищното и училишното образование в първи клас;

3. редовно да се осведомяват за своите деца относно приобщаването им в училищна среда, успеха и развитието им в образованието и спазването на училишните правила;

4. да спазват правилника за дейността на училището и да съдействат за спазването му от страна на детето им;

5. да участват в процеса на изграждане на навици за самоподготовка като част от изграждането на умения за учене през целия живот;

6. да се явяват в училището след покана от учител, директор или друг педагогически специалист в подходящо за двете страни време;
7. да възстановяват нанесените от ученика материални щети в тридневен срок от известяването от класния ръководител.
8. родители и др. упълномощени лица, които са лични асистенти на деца със специални образователни потребности пребивават в стаята на помощния персонал до приключване на учебните занятия;
9. да зачитат предвидените в Закона за закрила на детето мерки и да съдействват при осъществяването на дейности по закрила на детето.

(2) Родители, чито деца се обучават в самостоятелна форма на обучение, са длъжни да гарантират постигането на целите по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Глава VII. Управление и организация на процеса на обучение, възпитание и социализация

Чл. 38. (1) Орган за управление и контрол на училището е директорът.

(2) Директорът организира и контролира цялостната дейност на училището.

(3) Заместник-директорът подпомага директора при организирането на учебната и административната дейност на училището съгласно нормативните актове и длъжностната характеристика.

Чл. 39. (1) Специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси в училището е педагогическият съвет, който включва в състава си всички педагогически специалисти и заместник-директора по административно-стопанска дейност:

(2) Директорът е председател на педагогическия съвет.

(3) В заседанията на педагогическия съвет с право на съвещателен глас може да участват представители на обществения съвет, медицинското лице, което обслужва училището, ученици и други лица.

(4) Педагогическият съвет:

1. приема стратегия за развитието на училището за следващите 4 години с приложен към нея план за действие и финансиране;

2. приема правилника за дейността на училището;

3. приема училишните учебни планове;

4. приема формите на обучение;

5. приема годишния план за дейността на училището;

6. приема учебни планове за индивидуална форма на обучение;

7. мерки за повишаване на качеството на образоването;

8. приема програма за превенция за ранното напускане на училище;

9. приема програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвими групи;

10. предлага на директора разкриване на занимания по интереси;

11. прави предложение на директора за награждаване на ученици и за налагане на съответните санкции в предвидените в този закон случаи и правилника за дейността на училището;

12. определя училишни символи, униформи, ритуали и други отличителни знаци;

13. участва със свои представители в създаването и приемането на Етичен кодекс на училищната общност;

14. Запознава се с бюджета на училището, както и с отчетите за неговото изпълнение;

15. периодично, най-малко 3 пъти през една учебна година, обсъжда нивото на усвояване на компетентност от учениците и прилага съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.

(5) Документите по ал. 4, т. 1 – 5 и т. 7 – 9 се публикуват на интернет страницата на училището.

Чл. 40. (1) Съставът на ученическия съвет на класа се определя от учениците чрез явно гласуване всяка учебна година.

(2) Ученическият съвет на класа:

1. участва в планирането на тематиката в часа на класа;
2. съдейства за спазване на правата на учениците;
3. участва активно в решаване на проблемите на класа.

(3) Председателят или заместник-председателят на ученическия съвет на класа е член на ученическия парламент.

Чл. 41. Ученическият парламент на училището се състои от председателя и заместник-председателя на всеки клас и се ръководи от председател и заместник-председател, които се избират за срок от 2 години. Изборът им се осъществява от ученическия парламент.

(2) Ученическият парламент на училището:

1. участва в планирането на образователно-възпитателната дейност в училището;
2. участва в награждаването и наказването на учениците;
3. участва в организирането на извънкласните и извънучилищните форми на дейност;
4. участва в организирането и провеждането на училищните мероприятия;
5. изготвя график за дежурство на ученици за I и II учебен срок по етажи и прилежащи територии на училището и отразява нарушенията в дневник.

(3) Ученическият парламент на училището има право:

1. Да предлага на училищното ръководство и педагогическия съвет мерки за подобряване на образователно-възпитателния процес.

(4) По преченка на директора на училището председателят и заместник-председателят на ученическия парламент могат да участват в заседание на педагогическия съвет с право на решаща глас.

ГЛАВА VIII. Безопасни и здравословни условия на обучение, възпитание и труд

Чл. 42. (1) Учениците са длъжни:

1. да изслушат началния и периодичния инструктаж за правилата за безопасност и хигиена и противопожарна охрана;
2. да се разписват в специална тетрадка за инструктажа, с което удостоверяват, че са им известни правилата за безопасни условия за обучение, възпитание и труд и се задължават да ги спазват;
3. да спазват правилата за безопасност и култура при пътуване в обществения транспорт;
4. да спазват строго учебното време, както и разпоредбите по безопасност на труда и правилата за вътрешния ред и дисциплината в училището, като изпълняват стриктно дадените им указания в това направление;
5. да знаят основните правила за оказване на първа помощ при злополуки;
6. да не ползват под никакъв предлог без необходимост противопожарните съоръжения;
7. да не сядат по перазите на прозорците.

(2) Учениците са длъжни да спазват следните правила за безопасна работа в интернет-мрежата:

1. училищната мрежа и интернет се използват само за образователни цели;
2. учениците не трябва да предоставят лична информация за себе си и за своите родители;
3. не се разрешава изпращането или публикуването на снимки на ученици или на техни близки без предварително съгласие на родителите;
4. учениците са длъжни да информират незабавно лицето, под чието наблюдение и контрол работят, когато попаднат на материали, които ги карат да се чувстват неудобно, или на материали с вредно или незаконно съдържание, като порнография,

проповядване на насилие и тероризъм, етническа и религиозна нетolerантност, търговия с наркотики, хазарт и др.;

5. учениците не трябва да отварят електронна поща, получена от непознат подател;

6. забранено е извършването на дейност, която застрашава целостта на училищната компютърна мрежа или атакува други системи;

7. при работа в мрежата учениците трябва дауважават правата на другите и да пазят доброто име на училището.

(3) Учителите по биология и здравно образование, физика и астрономия, химия и опазване на околната среда, труд и техника, специалните предмети и ФВС да разработят инструктаж и да запознят с него учениците в часовете си.

Инструктажите се съхраняват от директора.

ГЛАВА IX. Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Правилникът за дейността на училището се актуализира ежегодно.

§ 2. Правилникът влиза в сила с приемането му от педагогическия съвет и утвърждаването му от директора. Директорът на училището организира запознаване на всички учители, ученици, родители и служители в училището с правилника.

§ 3. Всички учители, служители и ученици в училището са длъжни да спазват правилника.

§ 4. За 2017/2018 година учениците избират спортните дейности по чл. 92 ал.1 от ЗПУО в началото на учебната година.

§ 5. Наредба № 3 от 15.04.2003г. за системата на оценяване продължава да се прилага за учебната 2017/2018 година за учениците от II – IV и VI – VII клас.

§ 6. Този правилник е приет от Педагогическия съвет на училището с Протокол № 10/12.09.2017 г. и е утвърден със заповед № 781/14.09.2017 г.

АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ПРАВИЛНИКА ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ. 15 , АЛ. 1 ОТ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА №10 ОТ 2016 ГОДИНА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ в сила от 26.09.2017 г.

Чл. 16. (1) Педагогическата дейност е основна дейност в училището. Участници в учебно-възпитателния процес са учителите и учениците.

(2) По време на учебната година и ваканциите могат да се организират туристически пътувания с обща цена по смисъла на §1, т.67 от Закона за туризма: детски лагери, екскурзионно летуване, походи, училища сред природата(зелени училища), при строго спазване на Наредбата за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование в сила от 27.12.2016 г.

(3) По време на учебната година в зависимост от темите в учебното съдържание учениците могат организирано да посещават културни и групови прояви, предвидени в чл. 15, ал. 1 от Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 10 от 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, при спазване на следните изисквания:

1. Информирано съгласие от родителите – най-късно седем дни преди датата на планираната проява .

2. Декларациите на родителите се съхраняват от директора в срок от една година след провеждане на проявата.

Актуализацията е приета на педагогически свет с протокол № 2 от 10.10.2017 г. и утвърдена със заповед на директора на училището № 147 от 16.10.2017 г.